

Actions et points ouverts : Portes ouvertes

Tableau fictif de suivi ; les responsables et dates sont confirmés seulement dans le scénario pédagogique.

Cas fictif. Personnes, données et actions inventées ; aucun résultat client ni action réelle attestée.

Suite	Responsable	Échéance	État / dépendance
Vérifier la disponibilité de la salle de quartier	Inès	12 mai	À confirmer ; conditionne la date
Recueillir deux devis de matériel	Pierre	11 mai	À faire ; ne vaut pas accord de dépense
Préparer une maquette d'affiche	Lou	13 mai	Brouillon ; horaires et date définitive à confirmer
Faire circuler le compte rendu corrigé	Samira	Avant le 13 mai	Relecture des quatre bénévoles
Choisir horaires, accès et budget	Collectif selon ses règles	Réunion du 13 mai	Non décidé au 6 mai